

Tjänstebeskrivning och specifika villkor för programvaran 4PS Construct

1 Allmänt

Tjänsterna tillhandahålls till kunden av 4PS Construction Software AB ("tjänsteleverantören") i enlighet med villkoren i avtalet om 4PS abonnemangsvillkor, 4PS orderformulär ("beställningsformulär"), denna tjänstebeskrivning och programvaruspecifika villkor för 4PS Construct ("tjänstebeskrivning") (tillsammans benämnda Avtalet"). Tjänsten består av (i) programvaran, (ii) kundsupport och (iii) övriga tjänster som beskrivs i avtalet. Microsoft BC är fullt integrerad i 4PS Construct, men version kan skilja sig mot senaste BC version. Dock ingår hela tiden hela Microsoft BC/4PS inom tjänsten.

2 Programvara

4PS Construct som SaaS i Microsoft Cloud

1. **Central administration**
 - Central datahantering
 - Avdelningsbehörighet
2. **Ekonomi**
 - Budgetfördelningsnyckel
 - Cockpit för kundfordringar
 - Anläggningsbokföring
 - Koncerninterna transaktioner/poster
 - Ränteberäkning mellan kunder
 - Garantiadministration
 - Continia Banking (tillval)
 - Tolkning av leverantörsfakturor via ExFlow (tillval)
3. **Försäljning och marknadsföring**
 - Basuppsättning
 - Klassificering
 - Kampanjhantering
 - Försäljningshantering
 - Dokumenthantering
 - Relationskontroll
4. **Kalkyl**
 - Kalkylering (grund)
 - API för att möjliggöra extern anslutning mot annat verktyg (anpassning)
5. **Projekt**
 - Projekthantering
 - Uthyrningshantering
 - Uppföljning av utfört arbete
6. **Projektrevisning**
 - Fakturering enligt enhetspriser
 - Fakturering via schablonpriser med rabatter
 - Fakturering enligt fast pris eller till löpande räkning
 - Projektlager
 - Dokumentation
 - Upphandlingshantering
 - Offerthantering

- Inköpshantering
- Godkännande av inköpsorder och fakturor
- Hantering av underleverantörer
- Underleverantörsavtal
- Certifikat
- Leverantörsutvärdering
- 7. Artikelhantering**
 - Artikelhantering
- 8. Planering resurser och arbetsordrar**
 - Grafisk resursplanering (GRP)
- 9. Service och underhåll**
 - Bas (objekt)
 - Prislistor för standardiserade tjänster
 - Deadlineövervakning (grundläggande)
 - Central hantering av serviceärenden
 - Jourtjänstshantering
 - Underhåll och renovering
- 10. Klagomål och kundhantering**
 - Hantering av klagomål
- 11. Personal och arbetstider**
 - Tidrapportering
 - Godkännande av arbetstimmar
 - Standardanslutning lönebokföring
- 12. Dokumenthantering**
 - Grundläggande (dokumenthantering)
 - Avancerad (dokumenthantering)
- 2. Anslutningar, portaler och mobilappar**
 - 1. 4Portaler (valfritt)**
 - Be-Sync informationsportal (BIP) (tillval)
 - 4PS Control (tillval)
 - Tidrapporteringsportal (tillval)
 - 2. Appar (valfritt)**
 - Fältserviceapp (tillval)
 - Lagerapp (tillval)
 - Maskinapp (tillval))
 - Tidrapporteringsapp (tillval)
 - Tidredovisning – streckodsläsning
 - App för On-site hantering (tillval)
 - Länkning till streckodsläsning och RFID
 - 3. Standardgränssnitt (tillval)**
 - Länkning till Azure-kartor (tillval)
 - 4. API**
 - 4PS API

3 Programvaruspecifika villkor

3.1 Aktivering av programvaran

Tjänsteleverantören strävar efter att ge kunden tillgång till programvaran inom fjorton (14) dagar efter avtalets ikraftträdande, där, om inte annat avtalats i orderformuläret, en tredjedel av den avtalade programvarutillgången aktiveras direkt och de övriga två tredjedelarna i mitten av programvarans

implementeringstjänster. Senast sex (6) veckor före planerat driftsättningsdatum aktiveras tillgången, om inte annat avtalats i orderformuläret.

3.2 Uppdateringar, uppgraderingar och tilläggstjänster

Uppdateringar och uppgraderingar som tillhandahålls av tjänsteleverantören ingår i tjänsterna. Tilläggstjänster (exklusive 4PS egna appar och portaler) ingår inte, utan måste beställas och betalas separat, varvid ytterligare villkor som anges i tjänstebeskrivningen och/eller i orderformuläret kan tillämpas.

Kunden kan inte neka en uppdatering.

3.3 Namngivna användare

Samtliga licenser som kunden förfogar över måste tilldelas namngivna användare. All funktion är tillgänglig inom 4PS/BC när kunden har en namngiven licens men beroende på om Kunden har en Essential user license eller en Team member licens ser rättigheterna olika ut. Dessa licenstyper kan även ändras av Microsoft.

3.4 Data vid avslut

Fram till avtalets slut är kunden ansvarig för att extrahera sina kunddata från programvaran. Tjänsteleverantören kan radera kunddata vid avtalets slut på kundens begäran. I annat fall är kunden ansvarig för att radera kunddata vid avtalets slut. Efter att kunddata har raderats förvaras de i tjänsteleverantörens säkerhetskopieringssystem i ytterligare fjorton (14) dagar innan de raderas permanent.

3.5 Programvarukonvertering

Anpassningar, som kan ha utvecklats, konfigurerats och/eller implementerats specifikt för en Kunds räkning ("Individuell programvara"), kan komma att ingå i standardprogramvaran för alla kunder ("Konvertering"). I sådant fall kommer underhållsavgiften för den individuella programvaran att efterskänkas. Tjänsteleverantören kommer att informera Kunden om alla konverteringar som berör Kunden.

4 Tredjepartsapplikationer

4.1 Continia Banking

Tjänsteleverantören är auktoriserad av **Continia Software A/S** att tillhandahålla kunden "Continia-applikationer" i form av en tredjepartsapplikation, såsom Continia Banking, som en integrerad del av sina tjänster i enlighet med villkoren i detta avtal. Continia-applikationerna omfattas dessutom av villkoren för tredjepartsapplikationer som finns tillgängliga på [Continia-Software-License-Terms-365BC.pdf](#) ([partnerzone.blob.core.windows.net](#)), samt av andra villkor, om så uttryckligen anges i orderformuläret.

5 Systemkrav

För att kunna installera, använda och driva Tjänsterna måste Kunden under hela Avtalets löptid säkerställa att Kundens system, nätverk och/eller enheter uppfyller följande minimikrav: [Minimikrav för användning av Business Central – Business Central | Microsoft Learn](#)

Alla systemkrav specificerade ovan kan ändras på grund av ändringar i systemkonfiguration, design och funktionalitet. Uppdaterade systemkrav kommer att anges här från tid till annan.

6 Användningsbegränsningar

Vid användning av Tjänsterna måste Kunden följa följande användningsbegränsningar och är ensam ansvarig för att vidta nödvändiga åtgärder efter bästa förmåga för att undvika eventuellt missbruk:

Kunden är ensam ansvarig för att de uppgifter som registreras och/eller matas in i Programvaran är korrekta och fullständiga. Uppgifterna i Programvaran

- a) kanske inte representerar alla uppgifter som krävs för att följa lagar, förordningar, avtal, kollektivavtal eller företagsavtal eller individuella avtal som är tillämpliga på kunden eller dess affärsverksamhet,
- b) kanske inte tillhandahållas i ett format som är tillräckligt för att uppfylla tillämpliga lagar
- c) inte tillhandahållas på ett granskningsbart sätt (nedan kallade **"tillämpliga lagar"**).

Kunden är därför ensam ansvarig för att följa tillämpliga lagar och måste vidta och genomföra alla nödvändiga och rimliga åtgärder, inklusive att inhämta relevant rådgivning (t.ex. juridisk rådgivning, revisorer eller skatterådgivare). Tjänsteleverantören ansvarar inte om kunden inte följer tillämpliga lagar. Tjänsteleverantören ansvarar inte för API-integrationer som skapats av Kunden eller tredje part, och inte heller för funktionaliteten hos Tredjepartsapplikationer. Detta inkluderar även dataförluster, korruption och/eller otillgänglighet på grund av sådana API-integrationer. API-integrationer som erbjuds direkt av 4PS får inte användas för datamining, samtal med hög utnyttjandegrad, missbruk eller annat missbruk.

7 Dataskydd.

Se 4PS Abonnemangsavtal under bilaga 1 Servicenivåavtal och bilaga 2 Databehandlingsavtal.

8 Professionella tjänster

8.1 Implementeringsbudget och tidsplan

Implementeringsbudgeten för programvaruimplementeringen baseras på uppskattningen för implementeringsfasen (dvs. fram till driftsättningen) plus ett visst antal dagar för support vid driftsättningen enligt vad som avtalats i orderformuläret ("implementeringsbudget"). Omfattningen av de professionella tjänster som implementeringsbudgeten baseras på fastställs i orderformuläret ("**Implementeringstjänster**"). Startdatum för implementeringstjänsterna samt den övergripande tidsplanen fastställs i orderformuläret. Alla datum och tider är endast uppskattningar.

8.2 Processmodell

Implementationstjänsterna kräver att kunden har (i) en enda central databas som gäller för kundens företag, dess dotterbolag, filialer och enskilda avdelningar och (ii) standardiserade affärsprocesser.

8.3 Implementeringsmodell

Implementeringstjänsterna som tillhandahålls av tjänsteleverantören följer den beprövade Contoso-metoden och tillhandahålls på basis av professionella tjänster och inte som ett entreprenadavtal. De respektive implementeringstjänsterna anses ha accepterats av kunden när de tillhandahålls. I alla fall av anses alla implementeringstjänster ha accepterats när kunden börjar använda programvaran produktivt. Kunden har inte rätt att vägra acceptans på grund av obetydliga fel.

8.4 Projektstruktur

Styrgruppen och projektledningen bildar tillsammans projektgruppen. Styrgruppen fastställer genomförandebudgeten och de resurser som krävs. Under ledning av projektgruppen hanterar en arbetsgrupp eller dedikerade nyckelanvändare per ämnesområde (max 3 personer) som är väl representativa för organisationen implementeringstjänsterna. Projektgruppen omfattar minst tjänsteleverantörens projektledare och kundens interna projektledare. Styrgruppen omfattar minst en medlem av kundens styrelse eller ledning och minst en lämplig representant för tjänsteleverantören.

8.5 Samarbete

För att implementeringstjänsterna ska kunna genomföras framgångsrikt måste kunden vara fullt engagerad i att genomföra implementeringstjänsterna, t.ex. bidra med sin expertis och testfall. Utöver kundens kvalificerade projektledare ska en förändringsledare och nyckelanvändare med befogenhet och beslutsrätt vara tillgängliga för att arbeta med implementeringstjänsterna minst 1,5 till 2,5 dagar per vecka och i enskilda fall och beroende på fasen av implementeringstjänsterna även i större utsträckning. Med stöd av tjänsteleverantören ska kunden fastställa struktur, planering och sekvens för respektive aktiviteter. Lämpliga representanter för de enskilda rollerna måste definieras i början av projektet av tjänsteleverantören och

kunden. Kunden ska också tillhandahålla lämpliga och tillräckliga test-, system- och överföringsdata samt tillhörande dokumentation.

Kunden och tjänsteleverantören är medvetna om att implementeringstjänsterna endast kan utföras framgångsrikt genom gemensamma ansträngningar.

8.6 Fakturering

Om inte annat avtalats i orderformuläret faktureras alla implementeringstjänster efter T&M med 30 dagars betalningsvillkor. Fakturering sker månadsvis i efterhand baserat på noggrann dokumentation av de implementeringstjänster som utförts.